**6B04202 – «Мемлекеттік қызмет» мамандығы**

**бойынша білім беру бағдарламасы**

**СИЛЛАБУС**

**2021-2022 оқу жылының көктемгі семестрі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің**  **коды** | **Пәннің атауы** | | **СӨЖ** | **Дәріс** | | | **Семинар** | **Зерт.**  **саб.** | | **Кредит саны ECTS** | | **СОӨЖ** | |
| сағат саны | | | | | |
| **АPPROFYUL 3309** | **Жеке тұлғалар мен заңды тұлғалардың өтініштерін қараудың әкімшілік -құқықтық тәртібі.** | | 98 | 15 | | | 30 | 0 | | 5 | | 6 | |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** | | | | | | | | | | | | | |
| **Оқытудың түрі** | | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | | | **Семинар сабақтардың түрлері** | | | **СӨЖ саны** | | **Қорытынды бақылау түрі** | | |
| Онлайн \офлайн  біріктірілген | | ТП/ академия лық тәжірибе лік  Теориялық | Теориялық, проблемалық,  аналитикалық | | | Пікірталас,  жағдаяттық тапсырма, логикалық тапсырма | | | 6 | | Универ оқыту жүйесінде тест | | |
| **Дәріскер** | | Исабеков Акылбек Кашкинович - з.ғ.к., доцент | | | | **Офис сағаты**  **Жұма сағ:13.00-13.50**  **Бейсенбі сағ:14.00-14.50**  **15.00-15.50** | | | | | Кесте бойынша  313 ауд.  онлайн | | |
| **e-mail** | | [akil\_09@mail.ru](mailto:akil_09@mail.ru) | | | |
| **телефоны** | | +7 7787776967 | | | |
| **Семинарист** | | Исабеков Акылбек Кашкинович - з.ғ.к., доцент | | | |
| **e-mail** | | [akil\_09@mail.ru](mailto:akil_09@mail.ru) | | | |
| **телефоны** | | +7 7787776967 | | | |
| **Курстың академиялық презентациясы** | | | | | | | | | | | | | |
| **Пәннің мақсаты** | | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**  **Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады:** | | | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** | | | | | | | | |
| Азаматтардың шағымдану құқықтарын жүзеге асыруы мемлекеттік органдарға және жергілікті өзін-өзі басқару органдарына бірқатар күрделі әлеуметтік-мәдени және процессуалдық азаматтардың өтініш беру процесінде туындайтын өтініштер және оларды тіркеу, қарау және шешу барысында азамат тардың сеніміне ие болу. | | **ОН** **1.** Жеке тұлғалар мен заңды тұлғалардың өтініш терін қараудың әкімшілік -құқықтық тәртібіне талдау жүргізу. | | | **ЖИ1.1** Азаматтардың өтініштерін қарауды талдау.  **ЖИ** **1.2** Заңды тұлғлардың өтініштерін талдау.  **ЖИ 1.3** Мемлекеттік басқару және жергілікті өзін- өзі басқару органдарында азаматтардың шағымдану құқықтарын жүзеге асыру. | | | | | | | | |
| **ОН 2.** Азаматтардың мемле кеттік органдарға жүгіну құқығын зерттеу | | | **ЖИ** **2.1** Азаматтардың өтініштерінде көрсетілген мәселелерді шешу.  **ЖИ. 2.2** Өтініштерде қамтылған дәлелді сұрауларды қамтамасыз ету. | | | | | | | | |
| **ОН** **3.** Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің орындалуын бақылау. | | | **ЖИ 3.1** Жеке және заңды тұлғаларғақолжетімділікті қамтамасыз ету.  **ЖИ 3.2** Жеке және ұжымдық өтініштерді қарау.  **ЖИ 3.3** Мәселені жетілдіру жөніндегі ұсыныстарды қарау**.** | | | | | | | | |
| **ОН 4**. Өтініштерде жүзеге асырылатын іс-шараларды талдау және бақылау. | | | **ЖИ 4.1** Өтініш берушіден құжаттарды немесе ақпаратты сұрату**.**  **ЖИ 4.2**. Әрекеттерді жүзеге асыру.  **ЖИ 4.3** Бірлескен іс- әрекеттерді ұсыну немесе жүзеге асыру. | | | | | | | | |
| **Пререквизиттер** | | TGP1201 Мемлекет және құқық теориясы, IGP2210 Мемлекет және құқық тарихы. | | | | | | | | | | |
| **Постреквизиттер** | | KPRK 1202Конституциялық құқық ,APRK 2206 Әкімшілік құқық  AO 3504 Әкімшілік жауаптылық, GSR 24311 Мемлекеттік қызмет | | | | | | | | | | |
| **Әдебиеттер және ресурстар** | | **Оқу әдебиеттері**:  1.Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Кодексі, 2014 жыл 10 маусымда қабылданған  2. Қазақстан Республикасының әкімшілік рәсімдік- процестік кодексі.  2020 жыл 29 маусымда қабылданған.  3.Нурмашев У.У., Тоқтыбеков Т.А. Админстративное процессуальное право РК. Алматы «Жеті жарғы» 2017ж.  4.Исабеков А.Қ.,Құсайынов Д.Ө Әкімшілік құқық.Оқу құралы. Алматы,Қазақ университеті,2013ж.  5.Жетписбаев Б.А. Административный процесс (производство по делам об административных правонарушениях). А., 2014 ж.  6.Жетписбаев Б.А.,Исабеков А.Қ.,Рахметов Е.Ш. Производство по делам об административных правонарушениях в Республике Казахстана. Уебное пособие. Nurpress,Алматы,2013  7.Жетписбаев Б.А., Административно -правовое принуждение в РК.  Уебное пособие. Nurpress,Алматы,2013  8.Исабеков А.Қ,.Көшпенбетов Б.М. Әкімшілік жауаптылық. Оқу құралы. Алматы,Қазақ университеті,2014ж.  **Интернет-ресурстар:** пән бойынша қосымша оқу материалы, сондай-ақ деректер базалар жүйесі үшін құжаттама, үй тапсырмасын, жобаларды орындау үшін пайдаланылатын, univer.kaznu.kz. сайтының бетіндегі ПОӘК бөлімінде қол жетімді болады. htpp//www.Adilet.zan.kz | | | | | | | | | | |
| **Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | | **Академиялық тәртіп ережелері:**  Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген.  **Академиялық құндылықтар:**  - Практикалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.  - Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.  - Мүмкіндігі шектеулі студенттер [akil\_09@mail.ru](mailto:akil_09@mail.ru) е-мекенжайы бойынша консультациялық көмек ала алады. | | | | | | | | | | |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты** | | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).  **Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау.  **Бағалау шкаласы:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Әріптік жүйе бойынша баға | Сандық эквивалент | Баллдары (%-дық көрсеткіші) | Дәстүрлі жүйе бойынша баға | | А | 4,0 | 95-100 | Өте жақсы | | А- | 3,67 | 90-94 | | В+ | 3,33 | 85-89 | Жақсы | | В | 3,0 | 80-84 | | В- | 2,67 | 75-79 | | С+ | 2,33 | 70-74 | | С | 2,0 | 65-69 | Қанағаттанарлық | | С- | 1,67 | 60-64 | | D+ | 1,33 | 55-59 | | D- | 1,0 | 50-54 | | FX | 0,5 | 25-49 | Қанағаттанарлықсыз | | F | 0 | 0-24 | | | | | | | | | | | |

**ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ІСКЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕСІ (КЕСТЕСІ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модуль | Тақырып атауы | ОН | ЖИ | Са  ғат са  ны | Ең жоға  ры балл | Білімді баға  лау форма  сы | Сабақты өткізу түрі / платформа |
| **Модуль 1.** **Азаматтардың құқықтарын жүзеге асыру.Мемлекеттік және жергілікті басқару органдарына өтініш берудің тәртібі.** | | | | | | | |
| 1 | **Д1–теориялық** Азаматтардың мемлекеттік органдарға өтініш беру тәртібін жүзеге асыру. | ОН1 | ЖИ1.1  ЖИ1.2 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С1**. Мемлекеттік басқару органдары мен жергілікті атқару органдарына азаматтардың өтініш беру құқығы. | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ 1.3 | 2 | 10 | Талдау | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС1, ТТ1 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 2 | **Д2 – теориялық** Азаматтардың өтініштерінің түрлері мен нысандары. | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ 1.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С2 Азаматтардың өтініштерінің түсінігі мен түрлері.** | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ 1.3 | 2 | 10 | Пікірталас | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС2, ТТ2 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 3 | **Д3 - теориялық.** **Азаматтардың өтініштерін қараудың тәртібі.** | ОН1 | ЖИ1.2ЖИ1.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С3 Азаматтардың өтініштерін қараудың тәртібі: тіркеу, қабылдау және қарау.** | ОН1 | ЖИ1.2ЖИ1.3 | 2 | 10 | Логикалық тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **СӨЖ 1-аналитикалық.** «Азаматтардың құқықтарының кепілдіктері». | ОН1 | ЖИ 1.2  ЖИ 1.3 | 7 | 20 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС3, ТТ3 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 4 | **Д4-теориялық.Азаматтардың және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау кезіндегі құқықтары.** | ОН2 | ЖИ 2.1 ЖИ 2.2 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С4 Жеке және заңды тұлға лардың өтініштерін қарауды қамтамасыз ету.** | ОН2 | ЖИ 2.1 ЖИ 2.2 | 2 | 10 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС4, ТТ4 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 5 | **Д5 - теориялық.** Жеке тұлғалардың өтінішке байланысты қауіпсіздігінің кепілдіктері. | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С5** Азаматтардың өтініштереріне байланысты қауіпсіздігін қамтамасыз ету. | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 2 | 10 | Талдау | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **СӨЖ 2-аналитикалық.** «Азамат тардың жеке өтініштерін қарау» . | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 7 | 20 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС5, ТТ5 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **АБ 1** |  |  |  | **100** |  |  |
| 6 | **Д6-проблемалық.Жеке тұлғалар мен заңды тұлғалардың өтініштерін қараудың мерзімдері.** | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 2 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С6. Азаматтар мен заңды тұлға лардың өтініштерін қараудың мерзімдері** | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 2 | 10 | Пікірталас | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС6, ТТ6 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **Модуль 2. Уәкілетті органдарға келіп түскен шағымдарды және арыздарды қараудың тәртібі.** | | | | | | | |
| 7 | **Д7-теориялық.**Мемлекеттік және жергілікті атқару органдарында азаматтарды жеке қабылдау. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **C7.Жеке қабылдау кезінде азаматтардың құқықтарын қамтамасыз етілуі.** | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 10 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **CӨЖ 3-аналитикалық.** « Ұжымдық өтініштерді қарау». | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 7 | 20 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС7, ТТ7 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 8 | **Д8 - теориялық**. Жеке тұлғалар мен заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібінің сақталуын бақылау. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С8.** Өтініштерді қарау тәртібінің сақталуын бақылауды бұзғаны үшін жауаптылықтар. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 10 | Тест тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС8, ТТ8 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 9 | **Д9 -теориялық.** Зиянды өтеу және өндіріп алу шағымдарын қарау. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С9**. Зиянды өтеу және өндіріп алу аппеляциялық шағымдарды қарау. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 10 | Дебат | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **СӨЖ 4 -аналитикалық.** « Өтініш терді қарау тәртібін бұзғаны үшін жауаптылықтар». | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 7 | 20 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС9, ТТ9 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 10 | **Д10-теориялық**.Мемлекеттік органдардың қызметіне және ақпаратқа қол жеткізуді ұйымдастыру. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С10** Мемлекеттік және жергілікті атқару органдарының қызмет және ақпарат беру тәртіптері. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 10 | Логикалық тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Бақылау жұмысы (колоквиум)** |  |  |  | 20 | Ауызша талдау | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС10, ТТ10 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **АБ** |  |  |  | **100** |  |  |
| **Модуль 3.Өтініштерді қарауда мемлекеттік қызмет көрсететін органдар.** | | | | | | | |
| 11 | **Д11-теориялық**. Мемлекеттік органдарда қарау және қамтамасыз ету тәртібін бұзу. | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ1.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С11**. Мемлекеттік органдарда қарау және қамтамасыз ету тәртібін бұзғаны үшін жауаптылықтар. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 2 | 10 | Пікірталас | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС11, ТТ11 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 12 | **Д12 - теориялық** Прокуратура органдарының арыздарды, шағымдарды және өтініштерді қарауы. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С12.** Прокуратура органдарына келіп түскен шағымдарды және арыздарды қараудың тәртіптері. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 2 | 10 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **СӨЖ 5-аналитикалық.** « Ақпарат және мәлімет беру тәртібі». | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 7 | 20 | Презентация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС12, ТТ12 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 13 | **Д13 – проблемалық.**Ішкі істер органдарының арыздарды, шағымдарды және өтініштерді қарауы. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С13.** Ішкі істер органдарына келіп түскен шағымдарды және арыздарды қараудың тәртіптері | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 2 | 10 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС13, ТТ13 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 14 | **Д14 -теориялық.** Тұтынушылар дың құқықтарын қорғауды жүзеге асыру. | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С14**. - Тұтынушылардың шағым дарын қарау және кеңес беру. | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 2 | 10 | Дебат | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **СӨЖ 6-аналитикалық. «**Өтініштерді сотқа дейінгі талқылау». | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 7 | 20 | Презентация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС14, ТТ14 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 15 | **Д15 - проблемалық.** Жеке тұлғалар мен заңды тұлғалардың арыздарын,шағымдарын,үндеулерін сотта қарау. | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс  https://us04web.zoom.us/j/78657936984?pwd=VnpIZDkzWEFnUzZCMUdCMGhJUVFOdz09 |
| **С15**.Жеке тұлғалар мен заңды тұлғалардың бұзылған құқықтарын сотта қарау арқылы қалпына келтіру. | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 1 | 10 | Пікірталас | Zoom-да вебинар  https://us04web.zoom.us/j/74123948357?pwd=WHhId0cyYlFkVGJMcCtrMjh0T3JhZz09 |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС15, ТТ15 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **АБ 2** |  |  |  | **100** |  |  |
| **Емтихан** |  |  |  | **100** |  |  |

Декан Байдельдинов Д.Л.

Әдістемелік бюро төрайымы Урисбаева А.А.

Кафедра меңгерушісі Кенжалиев З.Ж.

Дәріскер Исабеков А.Қ.